



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO**

**PROCESSO Nº 093/2017**

**Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição EVENTUAL de MATERIAL ELÉTRICO, para suprir o estoque do Almoxarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população,** conforme especificações e quantitativos constantes no anexo I neste edital.

**Sr. Fornecedor**

**Caso deseje receber informações a respeito do andamento desta licitação, fineza preencher os dados abaixo e encaminhá-los pelo fax (95) 2121-2233, ou pelo endereço de e-mail: [cpl@caer.com.br](mailto:cpl@caer.com.br).**

<b>PREGÃO PRESENCIAL SRP nº 07/2017</b>	
Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Contato:	
Fone:	Fax:
E-mail:	

**Obs.: A não entrega deste comprovante exime esta CPL de eventuais comunicações.**

**Caso não haja expediente nesta data, serão recebidas no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e local, salvo por motivo de força maior, ou qualquer outro fator ou fato imprevisível.**



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**

**PROCESSO Nº 093/2017**

**SETOR INTERESSADO: DCA**

<b>TIPO</b>	<b>Menor Preço por Item.</b>
<b>BASE LEGAL</b>	Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 7892 de 23 de janeiro de 2013, pelo Decreto Estadual 4.794-E de 03 de junho de 2002, Decreto Estadual 16.223-E, de 8 de outubro de 2013, Decreto Estadual 17.391-E, de 7 de agosto de 2014, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei complementar 147 de 7 de agosto de 2014 de 14 de dezembro de 2006, e Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), observadas as alterações introduzidas nos referidos diplomas legais, bem como pelas condições e exigências contidas neste edital e seus anexos.
<b>OBJETO</b>	<b>REGISTRO DE PREÇOS</b> para aquisição <b>EVENTUAL</b> de <b>MATERIAL ELÉTRICO</b> , para suprir o estoque do Almoxarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população e quantitativos constantes no anexo I neste edital.
<b>CRENCIAMENTO, RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO.</b>	
<b>LOCAL DO CERTAME: Rua Melvin Jones, 219 – São Pedro – Bloco B, Sala B4.</b>	
<b>DIA: 21/03/2017</b>	
<b>HORA: 9h (horário local)</b>	
<b>INÍCIO DA SESSÃO</b>	
<b>DIA: 21/03/2017</b>	
<b>HORA: 9h (horário local)</b>	
<b>FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL</b>	
- Telefone: (95) 2121 2212	
- Fax: (95) 2121 2233	
- <a href="mailto:cpl@caer.com.br">cpl@caer.com.br</a>	

**HORÁRIO DE EXPEDIENTE DA CPL/CAER: das 7h e 30min às 13h e 30min (horário local).**



**EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP- Nº 07/2017**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

A **COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA - CAER**, por intermédio de sua Pregoeira, Helionara de Carvalho Ferreira e Equipe de Apoio, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL SRP** a ser **juizado pelo MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as especificações deste edital e seus anexos. Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Estadual 4.794-E de 03 de junho de 2002, Decreto Estadual 16.223-E, de 8 de outubro de 2013, Decreto Estadual 17.391-E, de 7 de agosto de 2014, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei complementar 147 de 7 de agosto de 2014 de 14 de dezembro de 2006, e Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), observadas as alterações introduzidas nos referidos diplomas legais, bem como pelas condições e exigências contidas neste Edital e seus anexos.

### **1. DO OBJETO:**

**1.1. Constitui objeto da presente licitação a aquisição EVENTUAL de MATERIAL ELÉTRICO, para suprir o estoque do Almoxarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população e quantitativos constantes no anexo I neste edital.**

### **2. DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar desta licitação, pessoas jurídicas que possuam em sua atividade, ramo pertinente ao objeto licitado que atenderem todas as exigências constantes neste edital e seus anexos;

**2.2.** Não poderão participar da presente licitação:

a) consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição e que não cumpram o disposto no Art. 9º da Lei 8.666/93;

b) empresas ou sociedades estrangeiras não instaladas no Brasil;

c) pessoas físicas ou jurídicas que estiverem suspensas de participar em licitação e impedidas de contratar junto à Administração;

d) pessoas físicas ou jurídicas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar junto à administração pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

e) Com falência declarada, em liquidação judicial ou extrajudicial;

f) pessoas físicas ou jurídicas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

**2.3.** A participação no certame implica a aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

### **3. DO CREDENCIAMENTO**

**3.1.** Apenas a participação presencial, através de representante credenciado, permite aos licitantes a prática dos atos de lance, negociação e recurso;

**3.2.** O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto a pregoeira implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao pregão presencial;

**3.3.** Para participação presencial, o sócio, o proprietário, dirigente ou representante da empresa, munido de documento que o habilite, deverá se apresentar para credenciamento junto à pregoeira na data e horário estabelecidos neste edital, devidamente munidos dos seguintes documentos:

a) Original ou fotocópia autenticada do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na junta comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

b) Declaração original ou fotocópia autenticada, de que cumprе plenamente os requisitos de habilitação, a teor do art. 4º, inciso VII, da lei Federal nº 10.520/2002, (modelo no anexo do edital III), com assinatura compatível com o documento apresentado na letra “a” deste item, ou assinada por quem detenha poderes de representação;

c) A não apresentação das declarações a serem apresentadas no credenciamento, não será motivo para exclusão da licitante, podendo a mesma ser preenchida na fase de credenciamento, devendo ser assinada por quem detenha os poderes de representação (sócio ou procurador);

d) Declaração de pleno conhecimento e aceitação do edital e seus anexos (modelo no anexo IV do edital);

- 3.3.1.** A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original à pregoeira, para a devida autenticação;
- 3.4.** Procuração, por instrumento público ou particular, ou documento legal (**modelo no anexo II do edital**) que comprove seus poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante, devendo **em qualquer das hipóteses a assinatura estar com firma reconhecida em cartório**;
- 3.5.** Original e fotocópia do documento de identidade com foto do representante legal na sessão;
- 3.6.** O representante a ser credenciado deverá ser distinto e único para cada licitante e comparecerá à sessão munida de fotocópia e original do documento de identidade com foto e procuração, conforme item **3.4** deste Edital;
- 3.7.** Caso o credenciado seja sócio ou dirigente do licitante, é indispensável que se comprove, na ocasião, ser detentor de poderes que o habilitem a formular lances e praticar os demais atos inerentes ao certame, em nome do proponente, salvo se expressamente comprovados no documento apresentado na letra “a” do item **3.3**;
- 3.8. Os documentos relacionados na letra “a” do item 3.3, deverão ser apresentados obrigatoriamente, sob pena de exclusão do certame;**
- 3.9.** Em caso de ausência ou incongruência apenas dos documentos exigidos nos itens **3.6 e 3.7**, o licitante não será excluído do certame, contudo concorrerá somente com a oferta constante de sua proposta comercial, ficando impedido da prática de atos de lance, negociação e recurso;
- 3.10.** Caso o licitante pretenda utilizar-se dos benefícios concedidos pela Lei Complementar n° 123/2006 para microempresas ou empresas de pequeno porte deverá apresentar os documentos a seguir, juntamente com os exigidos nos itens anteriores;
- 3.11. Para fins de comprovação da condição de micro ou empresa de pequeno porte, assim definidas aquelas que se enquadram na classificação descrita no Artigo 3º da Lei Complementar 123-2006, as licitantes deverão apresentar declaração de enquadramento da junta comercial e a declaração contida no anexo IX deste edital, com assinatura compatível com o documento apresentado na letra “a”, do item 3.3 ou assinada por quem detenha poderes de representação;**
- 3.12. Os documentos para credenciamento NÃO deverão ser entregues dentro dos envelopes de proposta e habilitação;**
- 3.13.** A ausência de credenciamento não excluirá o licitante do certame, mas importará a preclusão do direito de formular lances na sessão, na renúncia ao direito de interposição de recursos e a prática dos demais atos inerentes ao certame.

#### 4. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

**4.1.** Os documentos da proposta comercial e de habilitação deverão ser entregues a pregoeira na abertura da sessão pública deste certame, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

##### Envelope 1

À  
PREGOEIRA DA COMPANHIA DE ÁGUAS E  
ESGOTOS DE RORAIMA – CAER  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XX/XX  
PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XX  
“PROPOSTA COMERCIAL”  
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

##### Envelope 2

À  
PREGOEIRA DA COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE  
RORAIMA – CAER  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº XX/XX  
PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XX  
“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”  
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

#### 5. PROPOSTA COMERCIAL

**5.1.** A proposta comercial poderá ser apresentada conforme modelo (**Anexo V**) deste edital, obedecidas às disposições do termo de referência (**Anexo I**), com assinatura compatível com a do documento apresentado na letra “a” do **item 3.3** ou por quem detenha os poderes de representação;

**5.1.1.** Na proposta comercial deverão constar os seguintes elementos:

- razão social, CNPJ (que deverá ser o mesmo para a proposta comercial e nota fiscal), endereço completo, número de telefone, e-mail (se houver) e fax, bem como o nome do banco, número da conta e a respectiva agência onde deseja receber seus créditos;
- Descrição do objeto licitado com as devidas especificações técnicas, marcas e outros elementos exigidos no **anexo I**, de modo a identificar o produto ofertado e atender ao disposto no art. 31, da Lei nº. 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;
- Indicação dos preços unitário e total em moeda corrente do país, em algarismos, com 2 (duas) casas decimais após a vírgula, para todos os itens que compõem a proposta;

- 5.1.2** O preço total proposto importará na multiplicação dos preços unitários pelos quantitativos estimados para a contratação de cada item;
- 5.1.3.** Ocorrendo divergência entre o preço unitário e o preço total, prevalecerá o valor do preço unitário, do mesmo modo que prevalecerá o valor expresso por extenso sobre o valor numérico;
- 5.2.** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública, prorrogáveis por igual período, a critério da administração, e caso o licitante se omita, presumir-se-á válida pelo prazo acima mencionado;
- 5.3.** Consideram-se incluídas na proposta todas as despesas diretas e indiretas, necessárias à entrega do objeto, como tributos, encargos sociais, frete, seguros, cargas e descargas até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo exclusivamente do licitante vencedor;
- 5.4.** A proposta não poderá impor condições ou conter opções;
- 5.5.** A Administração não se responsabilizará por envelopes que não sejam entregues ao pregoeiro designado, no local, data e horário definidos neste edital;
- 5.6.** Após a abertura das propostas, não será admitido cancelamento, inclusão ou exclusão de documentos, retirada da proposta ou alteração nas suas condições, ficando o licitante sujeito à suspensão ou cancelamento do seu registro, de acordo com as previsões legais, além da inclusão no cadastro de fornecedores impedidos de licitar e contratar com a administração pública estadual;
- 5.7.** Além das especificações contidas no termo de referência, anexo I deste edital, o produto, bem ou serviço deverá estar de acordo com as normas legais e/ou regulamentares aplicáveis ao setor, devendo sua comercialização ser lícita e regular em território nacional;
- 5.8.** Falhas meramente formais poderão, após a análise, serem sanadas pelo pregoeiro, desde que não caracterizem tratamento diferenciado em relação aos demais licitantes;

## **6. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1.** Encerrada a etapa competitiva, a pregoeira procederá à análise da documentação constante do envelope de habilitação da licitante detentora da proposta de menor preço, para a verificação do atendimento às condições fixadas neste edital. Para a habilitação, os licitantes deverão apresentar, sob pena de inabilitação, a seguinte documentação:

**6.1.1. Documentos referentes à Habilitação Jurídica**, conforme o caso:

- a) Para empresário individual: **Registro comercial**;
- b) Para sociedades por ações: **Última ata de eleição** de seus diretores registrada na junta comercial e cópia do Estatuto arquivado na junta comercial;
- c) Para Sociedades empresárias ou não empresárias: cópia do **contrato social** com a última alteração consolidada, ou com todas as alterações que envolvam a razão social, administração da empresa e dos sócios;
- d) CPF e cédula de identidade do proprietário, diretores ou sócios;
- e) Os documentos relacionados nas alíneas “a” a “d” deste subitem não precisarão constar no envelope de “Documentos de Habilitação” **se tiverem sido apresentados para o credenciamento deste prego**;

**6.1.2. Documentos referentes à Regularidade Fiscal:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes, estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade fiscal, tributos federais e à **Dívida Ativa da União**, inclusive contribuições previdenciárias, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria Geral da fazenda Federal **PGFN**, conforme Portaria MF nº 358, de 5 de setembro de 2014;
- d) Certificado de regularidade perante o fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS), emitido pela Caixa Econômica Federal;
- e) Certidão negativa da fazenda estadual;
- f) Certidão negativa da fazenda municipal;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, conforme Lei Ordinária 12440, de 07 de julho de 2011, e Resolução Administrativa nº 1.470 de 24 de agosto de 2011 do TST.

**6.1.3. Documentos referentes à Qualificação Econômico-financeira:**

- a) **Balanco patrimonial** constando o termo de **abertura e encerramento** e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente assinadas pelo contador, acompanhada da Certidão de Regularização no Conselho de Contabilidade – **CRC**;
- b) As licitantes constituídas no presente exercício, obedecidas às formalidades e exigências da lei, deverão apresentar o balanço patrimonial de abertura;

c) Certidão negativa de **falência ou concordata**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa Jurídica, consoante inciso II, do art. 31, da Lei nº 8.666/93;

**6.1.4 Declarações e Documentos Complementares:**

a) Declaração de cumprimento ao disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição da República, modelo **anexo VI** deste edital;

b) Declaração de que os sócios da proponente não são servidores ou dirigentes da Companhia de águas e Esgotos de Roraima – CAER, ou responsável pela licitação, conforme disposto no art. 9º, da lei Federal 8.666/93. (**modelo anexo VII do edital**);

c) Declaração de que não existem **atos supervenientes** que impeçam sua habilitação e contratação neste processo licitatório, bem como de que não está sofrendo nenhuma sanção promovida por órgão ou entidade pública. (**modelo anexo VIII do edital**);

d) Declaração de **elaboração independente de proposta**, de que trata a Instrução Normativa nº 2, de 16 de setembro de 2009 (**anexo X**).

**6.2.** Os documentos relacionados nos subitens 6.1.1 e 6.1.2 poderão ser substituídos pelos certificados abaixo, em vigor na data da realização do pregão, desde que expressamente indicados no referido cadastro:

a) Certificado de Registro Cadastral - CRC emitido pelo Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - CAER e/ou certificado emitido por qualquer órgão da administração pública, com exceção do SICAF;

**6.3.** No caso de não constar, expressamente, nos mencionados cadastros quaisquer documentos exigidos nos subitens 6.1.1 e 6.1.2 ou os mesmos estiverem com os prazos vencidos, o licitante deverá incluí-los no envelope de habilitação;

**6.4.** Para fins de habilitação, é facultada ao pregoeiro a verificação das informações e o fornecimento de documentos que constem de sítios eletrônicos de órgãos e entidades das esferas municipal, estadual e federal, emissores de certidões, devendo tais documentos serem juntados ao processo;

**6.4.1.** No caso do licitante deixar de apresentar documentos cuja validade possa ser confirmada via internet, não será motivo para a sua inabilitação, desde que, na fase habilitatória, a verificação dos mesmos seja possível;

**6.4.2.** A possibilidade de consulta prevista no subitem 6.4.1 não constitui direito da licitante e a administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da diligência, hipótese em que, em face do não saneamento das falhas constatadas, o licitante será declarado inabilitado;

**6.5.** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena até a data fixada para abertura do pregão;

**6.6.** Os documentos encaminhados para habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com o número do CNPJ e o respectivo endereço, inclusive para os casos de documentações de estabelecimentos matriz ou filial, exceto aqueles somente emitidos em nome da matriz;

**6.7.** As ME e EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição;

**6.7.1.** Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal das ME e EPP, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial ocorrerá na sessão pública, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização;

**6.7.2.** A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao pregoeiro;

**6.7.3.** Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado dentro dos dois dias úteis inicialmente concedidos.

**6.7.4.** A não regularização da documentação fiscal, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis;

**6.8.** Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para a realização do pregão, sendo que, na hipótese de inexistir nos documentos prazo expresso de sua validade, reputar-se-ão **válidos por 90 (noventa) dias**, contados de sua expedição;

**6.9.** Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste título, será inabilitado e o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação da licitante seguinte, na ordem de classificação, até a seleção daquela que atenda ao edital, e cujo ofertante uma vez preenchida as condições de habilitação, será declarado vencedor;

**6.10.** Verificado o atendimento das exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor;

**6.11.** O licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditiva da habilitação, observadas as penalidades cabíveis;

**6.12.** A CAER manterá em seu poder, por meio da Comissão Permanente de Licitações–CPL, os envelopes de habilitação dos demais licitantes, pelo prazo de 60 (sessenta) dias, após a homologação da licitação, devendo as licitantes retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

## **7. DA SESSÃO DO PREGÃO E DA FORMULAÇÃO DOS LANCES**

7.1. No dia, hora e local estabelecidos neste edital, na presença dos interessados ou seus representantes legais, a pregoeira instaurará a sessão pública, destinada ao credenciamento dos representantes, ao recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação, e ainda a realização do procedimento licitatório;

7.1.1. Após o credenciamento dos participantes o pregoeiro declarará aberta a sessão e receberá dos licitantes a declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo do **anexo III**, e os envelopes de proposta comercial e habilitação;

7.1.2. A apresentação da proposta vinculará o seu autor a todas as condições e obrigações inerentes ao certame;

7.1.3. Em seguida, dar-se-á início a abertura dos envelopes de propostas comerciais para classificação;

7.1.4. Declarada aberta a sessão pública, não serão credenciados novos licitantes.

### **7.2. Da Classificação das Propostas:**

7.2.1. Após abertas às propostas, estas serão analisadas verificando-se o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;

7.2.2. Será declarada classificada, pelo pregoeiro, a proposta do licitante que ofertar o menor preço, conforme critério de julgamento indicado no preâmbulo deste edital;

7.2.3. Dentre as Propostas classificadas no **exame de conformidade**, serão classificadas para a fase de lances verbais, a **Proposta de menor preço e aquelas que tenham os valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) da menor proposta apresentada** (inc. VIII art. 4º da lei 10.520/2002);

7.2.4. Não havendo pelo menos três propostas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três.

### **7.3. Dos Lances Verbais:**

7.3.1. O pregoeiro convidará os licitantes classificados, individualmente e de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor;

7.3.2. Poderão ser ofertados lances intermediários, na hipótese do ofertante declarar impossibilidade de cobrir o menor preço, que ficarão registrados em ata e servirão, inclusive, para definir a ordenação das propostas, depois de concluída a etapa de lances;

7.3.3. A critério da pregoeira poderá ser acordado entre os licitantes participantes da etapa de lances, valor de redução ou percentual mínimo entre os mesmos e tempo máximo para sua formulação;

7.3.4. Dos lances ofertados não caberá retratação;

7.3.5. Caso o sistema informatizado de realização do pregão não defina automaticamente a classificação de propostas iniciais, em caso de preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

7.3.6. A desistência em apresentar lance verbal implicará a exclusão do licitante da continuidade da etapa de lances e a manutenção do último preço apresentado, para efeito de posterior ordenação das propostas;

7.3.7. O encerramento da etapa de lances dar-se-á quando, convocados pelo pregoeiro, todos os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

7.3.8. Se não forem ofertados lances verbais, será verificada a conformidade entre a melhor proposta escrita, ainda que seja a única formulada, e o valor praticado no mercado, podendo o pregoeiro negociar diretamente com o proponente;

7.3.9. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP **até 5% (cinco por cento)** superior a melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº. 123 de 14.12.2006;

7.3.10. Ocorrendo a hipótese acima, proceder-se-á da forma descrita nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, a pregoeira implicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.3.11. Caso entenda necessário, o pregoeiro solicitará ao licitante a demonstração detalhada da composição de sua oferta, através de apresentação de planilha, conforme prazo estipulado na própria sessão;

7.3.12. Ocorrendo alteração do valor por lote da proposta escrita, o licitante declarado vencedor deverá reapresentar, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após encerrada a sessão pública, proposta de preços com os valores readequados.

## **8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

8.1. O critério de julgamento será o de **MENOR VALOR POR ITEM**;

- 8.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, de acordo com os critérios estabelecidos neste edital, decidindo motivadamente a respeito;
- 8.3. A pregoeira poderá recusar propostas cujos valores sejam acentuadamente superiores ao preço estimado;
- 8.4. Se houver apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita;
- 8.5. Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender as exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação do licitante, e assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual tenha apresentado proposta;
- 8.6. Sendo aceitável a oferta de **MENOR VALOR POR ITEM**, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias;
- 8.7. Para efeito de julgamento serão desconsiderados os valores a partir da terceira casa decimal, caso apresentados;
- 8.8. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital;
- 8.9. A Pregoeira, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais que não afetem o conteúdo.
- 8.10. Apurada a melhor proposta que atenda o edital, a pregoeira poderá negociar com o proponente para que seja obtido o melhor preço;
- 8.11. Constatando o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado VENCEDOR, sendo adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta;
- 8.12. Decididos os recursos ou transcorridos *in albis* o prazo para sua interposição, os envelopes de “DOCUMENTAÇÃO” e “HABILITAÇÃO” dos licitantes não vencedores serão colocados à sua disposição na sede administrativa da CAER, situada a Rua Melvin Jones, 219 – Centro, nesta cidade de Boa Vista – RR, para retirada dentro do período de 15 (quinze) dias; findo tal prazo, os envelopes serão destruídos ou encaminhados sem para o endereço dos licitantes.

## 9. DO RECURSO

- 9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso;
- 9.1.1. Aos licitantes que manifestarem a intenção de recorrer, será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso;
- 9.1.2. Aos demais licitantes, independentemente de intimação, será concedido igual prazo para apresentação de contra razões, o qual começará a contar a partir do término do prazo concedido ao recorrente;
- 9.2. O encaminhamento das razões e eventuais contra razões deverá ser feito por escrito e protocolizado na Companhia de Águas e Esgotos de Roraima – CAER, das 07h30min às 13h30min, na Rua Melvin Jones nº219, Bairro São Pedro – Boa Vista/RR;
- 9.3. O licitante poderá apresentar as razões do recurso na própria sessão do pregão, as quais serão reduzidas a termo pelo Pregoeiro na respectiva ata;
- 9.4. Após o término da sessão será assegurada vista imediata dos autos a todos os licitantes;
- 9.5. Os recursos serão dirigidos ao pregoeiro, que reconsiderando ou não a sua decisão, os encaminhará devidamente informados, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ao Presidente da CAER;
- 9.6. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, quanto ao resultado do certame, importará a decadência do direito de interposição de recurso;
- 9.7. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;
- 9.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o presidente da CAER homologará o resultado da licitação.

## 10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 10.1. Inexistindo manifestação recursal, a pregoeira adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório;
- 10.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatados a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente da CAER adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório;

**10.3.** Será lavrada ata circunstanciada da sessão pública do pregão com o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, dos preços ofertados, da análise dos documentos de habilitação e dos recursos interpostos além de outros registros pertinentes.

#### **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** Homologado o resultado da licitação, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, a CAER convocará os interessados para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a ata de registro de preços;

**11.2.** Poderá a proposta do licitante ser desclassificada até a assinatura da ata de registro de preços, se tiver a CAER conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços;

**11.3.** Após a publicação da ata do registro de preços da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima – CAER no jornal de grande circulação e no Diário Oficial do Estado, poderá ser emitida "Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços - AFOS" dentro do prazo de validade do registro;

**11.4.** Poderá utilizar-se da ata de registro de preços qualquer integrante da administração pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta a CAER, cabendo à empresa detentora do preço registrado a aceitação ou não do fornecimento, desde que o quantitativo não exceda, na sua totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado, observando o prazo da validade da ata;

**11.5.** A ata de registro de preços não obriga a CAER adquirir os produtos nela registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência;

**11.5.1.** O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a CAER optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a ata de registro de preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado;

**11.6.** A CAER avaliará o mercado constantemente, promoverá as negociações necessárias ao ajustamento do preço;

**11.7.** A Ata poderá sofrer revisões e cancelamento dos valores registrados, conforme art. 17 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei 8.666/93;

**11.8.** Da ata constarão, também, as obrigações da CAER e dos fornecedores.

#### **12. DA VIGÊNCIA DA ATA**

**12.1.** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços a ser celebrada entre as partes, para execução dos fornecimentos propostos será de **12** (doze) meses, a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Roraima.

#### **13. DAS ALTERAÇÕES DOS PREÇOS**

**13.1.** Os preços registrados se manterão fixos e irremovíveis durante a vigência da ata, ressalvadas as hipóteses contidas no art. 65 da Lei 8.666/93, desde que, devidamente comprovadas mediante planilhamento dos custos e detalhamento dos fatos supervenientes;

**13.2.** Os valores revisados serão publicados no Diário Oficial do Estado.

#### **14. DA CONTRATAÇÃO**

**14.1.** A administração pública, em regra, escolherá o instrumento contratual mais hábil para contratação. Excepcionalmente, a contratação efetivar-se-á por meio da Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços - AFOS, conforme faculta o § 4º do art. 62 da Lei Federal nº. 8666/93, e suas condições gerais serão as constantes do presente edital;

**14.2.** O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº. 8.666 de 21.06.1993;

**14.3.** As contratações decorrentes deste registro de preços observarão a ordem de classificação e a capacidade de abastecimento dos fornecedores;

**14.4.** Se a empresa declarada vencedora não assinar a Autorização de Compra no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento da convocação pela CAER, caducará o seu direito à contratação;

**14.5.** Ocorrendo a hipótese prevista no item 14.4, poderão ser convocadas as licitantes remanescentes para exame das ofertas subsequentes, observada a ordem de classificação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos da proposta registrada;



**14.6.** A contratada não poderá, em hipótese alguma, caucionar ou utilizar o instrumento firmado com a CAER para qualquer operação financeira;

**14.7.** A contratada deverá manter, durante a vigência da ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**14.8.** A contratação decorrente desta licitação poderá ser rescindida, independentemente de aviso, interpelação ou notificação judicial, nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que a contratada, por isso, tenha direito a qualquer reclamação ou indenização, salvo o executado até o momento da rescisão;

**14.9.** A rescisão contratual provocada pela inadimplência da contratada acarretará aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal.

## **15. DA ESPECIFICAÇÃO E DA ENTREGA DO MATERIAL**

**15.1.** De acordo com o termo de referência, anexo I deste edital.

## **16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**16.1.** Aos licitantes, na forma prevista no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93, garantida a ampla defesa, poderá ser aplicada sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da administração pública estadual, que:

a) apresentar documentação falsa;

b) deixar de apresentar documentação exigida para o certame;

c) convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços - AFOS;

d) ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

e) não mantiver a proposta;

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

**16.1.1.** Configurada quaisquer das hipóteses do item anterior, o licitante estará sujeito à multa de até 10% (dez por cento) do valor da sua proposta originária;

**16.1.2.** O prazo do impedimento de licitar e contratar será de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

**16.1.3.** As sanções serão registradas no Cadastro de Fornecedores Impedidos de licitar e contratar com a administração pública do estado de Roraima por período de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no instrumento contratual e das demais cominações legais;

**16.2.** Pela inexecução total ou parcial do ajuste contratual e descumprimento do estabelecido na ata de registro de preços, garantida a ampla defesa e o contraditório, o fornecedor ficará sujeito às sanções previstas em lei.

## **17. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**17.1.** Qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá solicitar esclarecimentos providências ou impugnar o presente instrumento convocatório, protocolando o pedido em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, observando o horário de expediente desta empresa (das 7h30min às 13h30min);

**17.2.** A apresentação da impugnação contra o presente edital será processada e julgada na forma e prazos previstos no regulamento da licitação na modalidade de pregão, devendo ser encaminhado à pregoeira, na de administrativa da CAER, na Av. Melvin Jones, 219 – São Pedro;

**17.3.** No prazo legal, a CPL decidirá sobre a impugnação;

**17.4.** Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados à CPL através do fax (95) 2121.2233. Quaisquer outras informações poderão ser obtidas pelos telefones (95) 2121.2212.

## **18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1.** O termo de referência e seus anexos farão parte integrante do processo licitatório, em qualquer modalidade eleita, independentemente de transcrição;

**18.2.** É facultada a CPL/CAER ou autoridade superior, em qualquer fase do processo licitatório, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo;

**18.3.** Fica assegurada a Companhia de Águas e Esgotos de Roraima o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o processo licitatório, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente;

**18.4.** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo licitatório;

**18.5.** Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela CPL/CAER;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**18.6.** Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do termo de referência deverá ser encaminhado à CPL/CAER, por escrito, até 02 (dois) dias úteis antes do prazo estipulado para início do certame licitatório;

**18.7.** São partes integrantes e inseparáveis do presente edital:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – (modelo) Credenciamento;
- Anexo III – (modelo) Declaração de atendimento às condições de habilitação;
- Anexo IV – (modelo) Declaração de pleno conhecimento e aceitação dos termos do edital e seus anexos;
- Anexo V – (modelo) Proposta comercial;
- Anexo VI – (modelo) Declaração de menor empregado;
- Anexo VII – (modelo) Declaração de que os sócios da proponente não são servidores ou dirigentes da CAER;
- Anexo VIII – (Modelo) Declaração de fato superveniente;
- Anexo IX – (modelo) Declaração de microempresa e/ou empresa de pequeno porte;
- Anexo X – (modelo) Declaração de elaboração independente de proposta;
- Anexo XI – Minuta da ata de registro de preços;
- Anexo XII – Minuta de contrato;

**18.8.** Cópia deste Edital desta licitação estarão à disposição dos interessados na Rua Melvin Jones, 219, São Pedro, Boa Vista - RR.

**18.9.** Fica eleito o foro da Comarca de Boa Vista, Estado de Roraima, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Boa Vista, 22 de fevereiro de 2017.

**Helionara de Carvalho Ferreira**  
Pregoeira/CPL-CAER

**ANEXO I – PREGÃO SRP 07/2017**  
**TERMO DE REFERÊNCIA N° 002-17/DCA**

**1. OBJETO**

1.1. Aquisição **EVENTUAL** de **MATERIAL ELÉTRICO**, para suprir o estoque do Almoarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população.

**2. JUSTIFICATIVA**

- 2.1. O presente Termo de Referência justifica-se pela necessidade de manter o estoque mínimo no Almoxarifado, para o pronto atendimento aos setores desta empresa, por um período mínimo de **12** (doze) meses, evitando assim interrupções na prestação de serviços essenciais à população do Estado de Roraima; e
- 2.2. A aquisição do material constante do presente Termo de Referência, transcorrerá na modalidade licitatória de **Pregão Presencial, sob Sistema de Registro de Preços.**

### 3. ESPECIFICAÇÕES

Item	ESPECIFICAÇÃO	UNI	QUANT.
01	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x10mm <sup>2</sup>	M	1.000
02	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x16mm <sup>2</sup>	M	1.000
03	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x2,5mm <sup>2</sup>	M	1.000
04	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x4mm <sup>2</sup>	M	1.000
05	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x6mm <sup>2</sup>	M	1.000
06	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X1,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
07	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X10mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
08	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X16mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
09	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X2,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
10	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X4mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
11	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X6mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000
12	CONECTOR PARA ATERRAMENTO 5/8", EM COBRE.	UN	200
13	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 12A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
14	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 25A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
15	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 40A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
16	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 65A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
17	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 7A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
18	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 95A, 220V. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
19	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 10A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
20	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 16A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
21	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 20A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
22	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 32A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
23	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 40A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	40
24	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 4A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
25	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 6A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
26	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 16A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
27	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 32A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
28	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 6A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
29	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 100A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
30	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 10A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
31	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 125A. MARCA STECK OU SIMILAR	UN	30
32	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 160A. MARCA STECK OU SIMILAR	UN	30
33	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 16A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
34	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 20A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

35	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 25A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
36	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 32A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
37	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 40A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
38	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 50A . MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
39	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 63A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
40	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 6A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
41	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 70A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
42	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 80A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
43	DISJUNTOR MOTOR, 11-16A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
44	DISJUNTOR MOTOR, 17-22A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
45	DISJUNTOR MOTOR, 22-32A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
46	DISJUNTOR MOTOR, 80-100A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
47	DISJUNTOR MOTOR, 9-12A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
48	DISJUNTOR NEMA TRIPOLAR 40 A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
49	DISJUNTOR NEMA TRIPOLAR 50A. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
50	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X250 A , 380V, SEM DISPARADOR. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
51	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X300 A, 380V, SEM DISPARADOR. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
52	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X400 A , 380V, SEM DISPARADOR. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
53	ELETROBÓIA DE NÍVEL PARA CAIXA D'ÁGUA.	UN	50
54	EXAUSTOR PARA PAINEL, 110W-220V, RAX2-CD. MARCA VENTISILVA OU SIMILAR	UN	40
55	FITA DE AUTA FUSÃO 19MMX10M.	ROLO	200
56	FITA ISOLANTE PRETA 19MMX10M	ROLO	300
57	FUSÍVEL U.R 100A 3NE1 021-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
58	FUSÍVEL U.R 125A 3NE1 022-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
59	FUSÍVEL U.R. 160A, 3NE1 224-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
60	FUSÍVEL U.R. 16A, 3NE1 813-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
61	FUSÍVEL U.R. 250A, 3NE1 227-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
62	FUSÍVEL U.R. 25A, 3NE1 815-00. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
63	FUSÍVEL U.R. 350A, 3NE1 331-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
64	FUSÍVEL U.R. 40A, 3NE1 802-0 MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
65	FUSÍVEL U.R. 450A, 3NE1 333-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
66	FUSÍVEL U.R. 500A, 3NE1 334-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
67	FUSÍVEL U.R. 560A, 3NE1 435-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	30
68	FUSÍVEL U.R. 630A, 3NE1 436-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
69	FUSÍVEL U.R. 63A, 3NE1 818-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
70	FUSÍVEL U.R. 710A, 3NE4 337-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
71	FUSÍVEL U.R. 80A, 3NE1 820-0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
72	GRELHA DE VENTILAÇÃO COM FILTRO, 96220. MARCA TASCO OU SIMILAR	UN	40
73	HASTE DE ATERRAMENTO ALTA CAMADA 5/8" X 2m, EM COBRE.	UN	50
74	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /220V, TIPO ESPIRAL.	UN	150
75	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 25W à 27W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300
76	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 32W à 35W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300
77	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 32W à 35W /220V, TIPO ESPIRAL.	UN	200



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

78	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	150
79	PLAFON DE SOBREPOR EM FORMATO REDONDO, COM ESTRUTURA EM PLÁSTICO/PVC ANTICHAMA NA COR BRANCA, COM SOQUETE DE PORCELANA, TENSÃO 110/230V.	UN	200
80	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 160-260V, 3UG45 11-1BN20. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
81	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 420-690V, 3UG45 11-1BQ20, MARCA SIEMENS OU SIMILAR. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
82	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 11-16 A, 3RU11 26-4AB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
83	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 17-22 A, 3RU11 26-4CB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
84	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 20-25 A, 3RU11 26-4DB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
85	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 22-32 A, 3RU11 36-4EB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
86	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 28-40 A, 3RU11 36-4FB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
87	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 36-45 A, 3RU11 36-4GB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
88	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 45-63 A, 3RU11 36-4JBO. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
89	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 7-10 A, 3RU11 16-1JB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
90	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 70-90 A, 3RU11 46-4LB0. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	10
91	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, AZUL, S-DS220/4. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
92	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, BRANCO, S-DS220/3. MARCA SIEMENS OU SIMILAR	UN	20
93	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, AMARELO, S-DS220/3. MARCA STECK OU SIMILAR	UN	20
94	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERDE, S-DS220/2. MARCA STECK OU SIMILAR	UN	20
95	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERMELHO, S-DS220/1. MARCA STECK OU SIMILAR	UN	20
96	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM <sup>2</sup> .	UN	500
97	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 120MM <sup>2</sup> .	UN	100
98	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM <sup>2</sup> .	UN	500
99	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM <sup>2</sup> .	UN	500
100	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM <sup>2</sup> .	UN	500
101	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM <sup>2</sup> .	UN	500
102	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 70MM <sup>2</sup> .	UN	500
103	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 95MM <sup>2</sup> .	UN	500
104	TERMINAL OLHAL TP 22-5, PARA CABO ELÉTRICO 1,5MM <sup>2</sup> .	UN	1.000
105	TERMINAL OLHAL, PARA CABO ELÉTRICO 10MM <sup>2</sup> .	UN	500
106	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM <sup>2</sup> .	UN	500
107	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM <sup>2</sup> .	UN	500
108	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 2,5MM.	UN	1.000
109	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM <sup>2</sup> .	UN	500
110	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM <sup>2</sup> .	UN	500
111	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 4MM <sup>2</sup> .	UN	1.000



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

112	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM².	UN	500
113	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 6MM².	UN	1.000
114	TERMINAL TUBULAR TI21, PARA CABO ELÉTRICO 1MM².	UN	1.000

#### 4. DO VALOR ESTIMADO

4.1. O valor estimado para esta aquisição é de **R\$ 479.912,67 (quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e doze reais e sessenta e sete centavos)**, conforme cotação realizada por esta Divisão de Compras e Almoxarifado – DCA; e

4.2. Os valores aqui registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, ou em caso de redução dos preços praticados no mercado.

#### 5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes da aquisição dos produtos objetos deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos próprios da **CAERR**, consignados no Orçamento da Companhia para o exercício de **2017**.

5.1.1. Natureza da despesa: **202/001**; e

5.1.2. Programa: **43010.17122010.001.000**.

5.2. Em exercícios futuros, as despesas com as aquisições objeto deste Termo de Referência, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias para atendimento de despesas da mesma natureza.

#### 6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

6.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços a ser celebrada entre as partes, para execução dos fornecimentos propostos será de **12 (doze) meses**, a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Roraima.

#### 7. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

7.1. O material solicitado deverá ser entregue no prazo máximo de **30 (trinta) dias** corridos, a contar do recebimento da **AFOS – Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços**, pela Empresa vencedora;

7.2. Em caso de imprevistos por parte da CONTRATADA, que venham a impossibilitar a entrega do material dentro do prazo previsto, a mesma deverá solicitar, em tempo hábil, uma prorrogação do referido prazo. Essa solicitação deverá ocorrer dentro do prazo inicial, e com tempo suficiente para que esta Companhia, por intermédio dos seus setores competentes, possa analisar o caso e emitir o parecer pertinente, sob pena de aplicação das penalidades previstas no item **12** do presente Termo de Referência;

7.3. O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - **CAERR**, no horário das 07:30h às 13:00h, sito à Rua Melvin Jones nº 219, bairro São Pedro, na cidade de Boa Vista-RR, Telefone (95) 2121-2263 e 2121-2264; e

7.4. São de inteira responsabilidade da CONTRATADA, todos os custos e trabalhos inerentes ao transporte e desembarque - logística em geral, envolvendo o material em questão, até que o mesmo seja descarregado no Almoxarifado desta Companhia e tenha seu devido recebimento efetivado.

#### 8. DA GARANTIA DO PRODUTO

8.1. Os materiais deverão vir acompanhados do certificado de garantia/validade emitido pelo fabricante e/ou impresso no mesmo/rótulo/embalagem do produto, devendo apresentar um prazo mínimo de validade de **12 (doze) meses**, a contar da data da entrega do mesmo. Excetuando-se aqueles cuja sua validade seja por tempo indeterminado e/ou que não se aplique o referido prazo.

8.2. Os materiais deverão ser novos e, isentos de qualquer defeito de fabricação, avarias, sinais de uso, corrosão, ou qualquer outro aspecto que demonstre comprometer sua durabilidade, resistência e empregabilidade.

#### 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Informar a **MARCA** e **MODELO** do material cotado, inclusive no ato do certame licitatório;

9.2. Fornecer o material conforme o estabelecido nos itens **3, 8 e 9** do presente Termo de Referência, o qual deverá atender ao padrão de qualidade mínima e, apresentar, obrigatoriamente, a certificação das normas reguladoras vigentes, bem como: **ABNT, INMETRO** e demais normas pertinentes ao material em questão;

9.3. Respeitar as normas e procedimentos de controle de acesso às dependências da **CAERR**;



- 9.4. Responder por qualquer dano causado diretamente aos bens de propriedade da **CAERR**, quando esse tenha sido ocasionado por seus funcionários durante a entrega dos materiais;
- 9.5. Comunicar ao Almoxarifado da **CAERR** qualquer anormalidade referente ao fornecimento do material, prestando os esclarecimentos julgados necessários com a maior brevidade e clareza possível, sempre por escrito e através de documentação própria para esse fim;
- 9.6. Descarregar o material no Almoxarifado da **CAERR**, de forma a facilitar o recebimento e a conferência do mesmo; e
- 9.7. Substituir o material que apresentar defeito, em até **10** (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da notificação.

## 10. DAS PENALIDADES

- 10.1. A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso não justificado na execução do Instrumento Contratual, sem prejuízo da rescisão unilateral e de outras sanções previstas na Lei 8.666/93, às sanções administrativas previstas nas seguintes hipóteses:
- 10.1.1. Advertência por escrito; e
- 11.1.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor da **AFOS**, por atraso na execução do objeto contratual quando superior a **10** dias, contados a partir do término do prazo estabelecido no item **8.1** do presente Termo de Referência.
- 10.2. 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação não realizado, no caso de:
- 10.2.1. Atraso superior a **30** (trinta) dias, no cumprimento das obrigações pactuadas no Instrumento Contratual, a partir da assinatura do mesmo;
- 10.2.2. Desistência da Contratação; e
- 10.2.3. 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação, caso a CONTRATADA venha a dar causa à rescisão contratual, sem prejuízo das ações cíveis ou criminais aplicáveis à espécie.
- 10.3. A suspensão temporária do direito de participar de licitações e contratar com a CONTRATANTE por um período não superior a **02** (dois) anos.
- 10.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a **CAERR** enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido prazo da sanção aplicada com base no item anterior.
- 10.5. Os valores das multas mencionadas neste item serão descontados de qualquer fatura ou crédito da CONTRATADA em favor da CONTRATANTE; e
- 10.6. As penalidades estabelecidas neste item **11** poderão ser suspensas em face de casos fortuitos, ou de força maior, desde que devidamente justificadas e comprovadas.

## 11. FORMA DE PAGAMENTO

- 11.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, acompanhada do Certificado de Regularidade Fiscal (FGTS), Certidão Negativa de Débito (INSS) e Termo de Adesão ao Simples Nacional, quando for o caso. Somente após aprovação/atesto do material pelo Almoxarifado e/ou comissão, o mesmo será efetivado no prazo máximo de **30** (trinta) dias;
- 11.2. O pagamento será creditado em favor da Empresa através de ordem bancária, devendo para isto, ficar explicitado na proposta os dados bancários, bem como: nome do titular, nome e código do banco, número da agência bancária e número da conta corrente, na qual deverá ser efetivado o crédito após a aceitação do material; e
- 11.3. Fica desde já reservado à **CAERR**, o direito de não efetuar o pagamento se no ato da entrega e aceitação do material, estes não estiverem de acordo com as especificações estabelecidas no Instrumento Contratual.

## 12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 12.1. Permitir o acesso dos funcionários da Empresa vencedora às dependências da **CAERR**, para a entrega dos materiais;
- 12.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos funcionários da Empresa vencedora;
- 12.3. Comunicar à Empresa vencedora sobre qualquer irregularidade quanto ao fornecimento dos materiais;
- 12.4. Atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondentes, sempre por intermédio do funcionário designado para este fim;
- 12.5. Através da Divisão de Compras e Almoxarifado – DCA, receber e estocar o material constante da Nota Fiscal e **AFOS**, devendo na oportunidade atestar o recebimento junto ao Fornecedor;



- 12.6. Efetuar o pagamento a(o) Contratada(o) de acordo com o item **12** do presente Termo de Referência; e  
12.7. Solicitar substituição do material que apresentar defeito.

### **13. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

13.1. A gestão da Contratação ficará a cargo do Gerente da Gerência Administrativa - GEA e, o acompanhamento e a fiscalização ficarão sob a responsabilidade do Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado - DCA;

13.2. O Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado – DCA, será o responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do respectivo Instrumento Contratual, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n. 8.666/93, entre outras atribuições. Devendo anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à Contratação, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e

13.3. Quando as decisões e as providências ultrapassarem a sua alçada de competência deverá a DCA, solicitar aos seus Chefes imediatos, em tempo hábil, a adoção das medidas necessárias.

### **14. DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.2. O presente Termo de Referência fará parte integrante do Processo Licitatório, na modalidade licitatória de **Pregão Presencial, sob Sistema de Registro de Preços**, independentemente de transcrição de prazo;

14.3. É facultada à **CPL/CAERR** e/ou à autoridade superior competente, em qualquer fase do processo licitatório, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do Processo;

14.4. O material descrito neste Termo de Referência será solicitado mediante **AFOS – Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços**, conforme as necessidades desta Companhia; e

14.5. A troca do material em questão deverá ser realizada, quando o mesmo apresentar qualquer sinal que esteja em desacordo com o estabelecido nos itens **3, 8 e 9** do presente Termo de Referência.

### **15. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA**

15.1. O presente Termo de Referência foi elaborado pelo signatário, no uso de suas atribuições legais e profissionais, estando de acordo as disposições legais e normativas aplicáveis, sendo objeto de exame e no caso de concordância, ser aprovado pela Diretoria Administrativa e Financeira integrado ao Processo Administrativo.

Boa Vista – RR, 03 de Fevereiro de 2017.

**CONCORDO:**

**JOSÉ ERIVAN BARROS FERREIRA**  
Chefe da DCA/CAERR

**FRANCISCO DIAS DE SOUZA**  
Gerente Administrativo – GEA/CAERR

**APROVO:** de acordo com o Art. 8º, inciso II do Decreto nº 3.555/00.

**VINGTUM GOUVEIA PRAXEDES**  
Diretor Administrativo e Financeiro – DAF/CAERR



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**

**ANEXO II – (MODELO) CREDENCIAMENTO**

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a) ....., portador(a) da Cédula de Identidade n.º ..... e CPF n.º ....., como representante da empresa....., CNPJ n.º ....., para participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

....., ..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável pela empresa  
Nome do responsável pela empresa  
**(Com firma reconhecida em cartório)**

**Obs.: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.**



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**

**ANEXO III – (MODELO) DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa) \_\_\_\_\_, inscrito n CNPJ n. \_\_\_\_\_  
sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)  
\_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº  
\_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que **cumpr** **plenamente os requisitos de habilitação** do  
processo licitatório em epígrafe, em atenção ao art.4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002.

..... de ..... de 2017.

Assinatura do responsável pela empresa  
Nome do responsável pela empresa

Obs: Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa, ou papel timbrado contendo todos os dados da empresa.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 07/2017**

**ANEXO IV – (MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ACEITAÇÃO DOS TERMOS DO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

A empresa \_\_\_\_\_ (razão social) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, declara para os devidos fins, que tem total conhecimento do Edital e seus anexos, bem como, todas as informações e condições necessárias para o cumprimento das obrigações objeto deste **Pregão Presencial – SRP nº 07/2017** e que está de pleno acordo com o mesmo.

E por ser verdade, assina a presente declaração sob as penas da lei.

....., ..... de ..... de 2017.

Assinatura do responsável pela empresa  
Nome do responsável pela empresa



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**  
**ANEXO V – (MODELO) PROPOSTA COMERCIAL**

**Objeto:** Aquisição **EVENTUAL** de **MATERIAL ELÉTRICO**, para suprir o estoque do Almoarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população, conforme anexo I do edital.

Razão Social:				
CNPJ:				
Endereço:	Nº	Bairro:	Cidade:	CEP:
Telefone:	Fax:		E-mail:	
Banco:	Nome e nº da agência:			Conta Bancária:

Item	Descrição	Unid.	Quant	MARCA/ MODELO	Valor Unit.	Valor Total
01	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x10mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
02	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x16mm <sup>2</sup>	M	1.000			
03	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x2,5mm <sup>2</sup>	M	1.000			
04	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x4mm <sup>2</sup>	M	1.000			
05	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x6mm <sup>2</sup>	M	1.000			
06	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X1,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
07	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X10mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
08	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X16mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
09	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X2,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
10	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X4mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
11	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X6mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000			
12	CONECTOR PARA ATERRAMENTO 5/8", EM COBRE.	UN	200			
13	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 12A, 220V.	UN	20			
14	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 25A, 220V.	UN	20			
15	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 40A, 220V.	UN	20			
16	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 65A, 220V.	UN	20			
17	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 7A, 220V.	UN	20			
18	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 95A, 220V.	UN	20			
19	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 10A.	UN	30			
20	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 16A.	UN	30			
21	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 20A.	UN	30			
22	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 32A.	UN	30			
23	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 40A.	UN	40		R\$	R\$
24	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 4A.	UN	20			
25	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 6A.	UN	20			
26	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 16A.	UN	20			
27	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 32A.	UN	30			
28	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 6A.	UN	20			
29	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 100A.	UN	30			
30	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 10A.	UN	30			
31	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 125A.	UN	30			
32	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 160A.	UN	30			
33	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 16A.	UN	30			

34	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 20A.	UN	30			
35	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 25A.	UN	30			
36	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 32A.	UN	30			
37	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 40A.	UN	30			
38	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 50A	UN	30			
39	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 63A.	UN	30			
40	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 6A.	UN	20			
41	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 70A.	UN	30			
42	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 80A.	UN	30			
43	DISJUNTOR MOTOR, 11-16A.	UN	10			
44	DISJUNTOR MOTOR, 17-22A.	UN	10			
45	DISJUNTOR MOTOR, 22-32A.	UN	10			
46	DISJUNTOR MOTOR, 80-100A.	UN	10			
47	DISJUNTOR MOTOR, 9-12A.	UN	10			
48	DISJUNTOR NEMA TRIPOLAR 40 A	UN	30			
49	DISJUNTOR NEMA TRIPOLAR 50A.	UN	30			
50	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X250 A , 380V, SEM DISPARADOR.	UN	10			
51	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X300 A, 380V, SEM DISPARADOR.	UN	10			
52	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X400 A , 380V, SEM DISPARADOR.	UN	10			
53	ELETROBÓIA DE NÍVEL PARA CAIXA D'ÁGUA.	UN	50			
54	EXAUSTOR PARA PAINEL, 110W-220V, RAX2-CD.	UN	40			
55	FITA DE AUTA FUSÃO 19MMX10M	ROLO	200			
56	FITA ISOLANTE PRETA 19MMX10M	ROLO	300			
57	FUSÍVEL U.R 100A 3NE1 021-0.	UN	30		R\$	R\$
58	FUSÍVEL U.R 125A 3NE1 022-0.	UN	30			
59	FUSÍVEL U.R. 160A, 3NE1 224-0.	UN	30			
60	FUSÍVEL U.R. 16A, 3NE1 813-0.	UN	30			
61	FUSÍVEL U.R. 250A, 3NE1 227-0.	UN	30			
62	FUSÍVEL U.R. 25A, 3NE1 815-00.	UN	30			
63	FUSÍVEL U.R. 350A, 3NE1 331-0.	UN	30			
64	FUSÍVEL U.R. 40A, 3NE1 802-0	UN	30			
65	FUSÍVEL U.R. 450A, 3NE1 333-0.	UN	30			
66	FUSÍVEL U.R. 500A, 3NE1 334-0.	UN	30			
67	FUSÍVEL U.R. 560A, 3NE1 435-0.	UN	30			
68	FUSÍVEL U.R. 630A, 3NE1 436-0.	UN	20			
69	FUSÍVEL U.R. 63A, 3NE1 818-0.	UN	20			
70	FUSÍVEL U.R. 710A, 3NE4 337-0.	UN	20			
71	FUSÍVEL U.R. 80A, 3NE1 820-0.	UN	20			
72	GRELHA DE VENTILAÇÃO COM FILTRO, 96220.	UN	40			
73	HASTE DE ATERRAMENTO ALTA CAMADA 5/8" X 2m, EM COBRE.	UN	50			
74	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /220V, TIPO ESPIRAL.	UN	150			
75	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 25W à 27W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300			
76	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 32W à 35W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300			
77	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 32W à 35W /220V, TIPO ESPIRAL.	UN	200			
78	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	150			
79	PLAFON DE SOBREPOR EM FORMATO REDONDO, COM ESTRUTURA EM PLÁSTICO/PVC ANTICHAMA NA COR BRANCA, COM SOQUETE DE PORCELANA, TENSÃO 110/230V.	UN	200			



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

80	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 160-260V, 3UG45 11-1BN20.	UN	20			
81	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 420-690V, 3UG45 11-1BQ20, MARCA SIEMENS OU SIMILAR.	UN	10			
82	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 11-16 A, 3RU11 26-4AB0	UN	20			
83	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 17-22 A, 3RU11 26-4CB0.	UN	20		R\$	R\$
84	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 20-25 A, 3RU11 26-4DB0.	UN	20			
85	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 22-32 A, 3RU11 36-4EB0	UN	10			
86	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 28-40 A, 3RU11 36-4FB0.	UN	10			
87	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 36-45 A, 3RU11 36-4GB0.	UN	10			
88	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 45-63 A, 3RU11 36-4JBO	UN	10			
89	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 7-10 A, 3RU11 16-1JB0	UN	20			
90	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 70-90 A, 3RU11 46-4LB0	UN	10			
91	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, AZUL, S-DS220/4.	UN	20			
92	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, BRANCO, S-DS220/3	UN	20			
93	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, AMARELO, S-DS220/3.	UN	20			
94	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERDE, S-DS220/2.	UN	20			
95	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERMELHO, S-DS220/1.	UN	20			
96	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500			
97	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 120MM².	UN	100			
98	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM².	UN	500			
99	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM².	UN	500			
100	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM².	UN	500			
101	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM².	UN	500			
102	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 70MM².	UN	500			
103	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 95MM².	UN	500			
104	TERMINAL OLHAL TP 22-5, PARA CABO ELÉTRICO 1,5MM².	UN	1.000			
105	TERMINAL OLHAL, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500			
106	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500			
107	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM².	UN	500			
108	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 2,5MM.	UN	1.000		R\$	R\$
109	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM².	UN	500			
110	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM².	UN	500			
111	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 4MM².	UN	1.000			
112	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM².	UN	500			
113	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 6MM².	UN	1.000			
114	TERMINAL TUBULAR TI21, PARA CABO ELÉTRICO 1MM².	UN	1.000			
VALOR TOTAL DA PROPOSTA.....				R\$:		
(Valor por extenso)						

- Todas as despesas e providências decorrentes do transporte, seguro, diferença de ICMS bem como quaisquer outras que se fizerem necessárias, serão de exclusiva responsabilidade da empresa vencedora.

- Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública.

Local, data

Assinatura do responsável pela empresa  
Nome do responsável pela empresa



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017  
Folha nº \_\_\_\_\_  
Rubrica: \_\_\_\_\_

## **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**

### **ANEXO VI – (MODELO) DECLARAÇÃO DE MENOR EMPREGADO**

(Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal)

**Ref.: Licitação nº. \_\_\_\_\_/2017**

(nome da empresa), CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a). (nome do representante), portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Assinatura do responsável pela empresa  
Nome do responsável pela empresa



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017.**

**ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE OS SÓCIOS NÃO FAZEM PARTE DO QUADRO DA CAER**

Declaro sob as penas da Lei que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, na qualidade de proponente do procedimento licitatório supracitado, não possui em seu quadro societário, servidores ou dirigentes da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima – CAER, ou responsável pela licitação, conforme disposto no art. 9º, da lei Federal 8.666/93.

**Local e data.**

\_\_\_\_\_  
**Responsável pela empresa  
CPF/RG.**



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017.**

**ANEXO VIII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada em \_\_\_\_\_ (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra assinado, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório: **Pregão Presencial - SRP nº 07/2017**, estando ciente da obrigatoriedade de declara ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
**Representante Legal**  
**Assinatura/Nome/RG**



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

## **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017.**

### **ANEXO IX – MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E/OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

#### **DECLARAÇÃO PARA MICRO E PEQUENA EMPRESA**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins legais, ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos da Lei complementar nº 123/06.

- ( ) Microempresa ou  
( ) Empresa de Pequeno Porte

Obs: assinalar a opção acima.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**REPRESENTANTE LEGAL**

#### **Obs:**

- a) Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa ou papel timbrado contendo todos os dados da empresa;
- b) A Declaração deve ser entregue acompanhado da declaração de enquadramento da Junta Comercial.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

## **PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 07/2017**

### **ANEXO X - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

\_\_\_\_\_ (razão social da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o nº \_\_\_\_\_, por seu representante legal abaixo assinado, DECLARA, em conformidade com o disposto no Edital de **Pregão Presencial SRP nº 07/2017**, sob as penas da Lei, em especial o artigo nº 299 do Código Penal Brasileiro, especificamente para participação no certame em epígrafe, que:

- a) A proposta apresentada para participar da licitação acima mencionada foi elaborada de maneira independente por esta licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima mencionada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da licitação acima mencionada não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima mencionada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima mencionada quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da licitação acima mencionada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação acima mencionada antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da licitação acima mencionada não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da CAER antes da abertura oficial das propostas; e
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do representante legal

CPF nº \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017  
Folha nº \_\_\_\_\_  
Rubrica: \_\_\_\_\_

### ANEXO XI – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº **\*\*/2017**

PROCESSO n.º **093/2017**

LICITAÇÃO n.º **07/17** – Pregão Presencial- SRP

VALIDADE: até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2016, A COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA - CAER, com sede na Rua Melvin Jones, nº 219, Bairro São Pedro, CEP 69.306-610, em Boa Vista - RR, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 05.939.467/0001-15, nos termos do estabelecido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Estadual nº 4.794-E/2002, Decreto Estadual 16.223-E/2013 e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, além das demais disposições legais aplicáveis e do disposto no Edital, neste ato representado por seu Presidente **Danque Esbell da Silva**, CPF: 323.234.922-68, doravante denominada simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR**, resolve registrar os preços das empresas abaixo identificadas, a seguir denominadas simplesmente **FORNECEDOR**, observadas as disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

#### FORNECEDOR:

LOTE 1,....., com sede em....., em ....., inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ....., neste ato representada pelo Sr(a) ....., portador do RG n.º ....., CPF n.º .....

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS PREÇOS E DO OBJETO

**1.1.** Aquisição **EVENTUAL** de **MATERIAL ELÉTRICO**, para suprir o estoque do Almoarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população, contidas no termo de referência, anexo I do edital e proposta da contratada apresentada à Licitação n.º **07/2017** – Pregão Presencial SRP, abaixo especificado:

#### 1.2. Especificações do produto:

Item	Descrição	Unid	Quant	MARCA/ MODEL O	Valor Unit.	Valor Total
01	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x10mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
02	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x16mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
03	Cabo elétrico de cobre flexível “PP”, 4x2,5mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
04	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x4mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
05	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL “PP”, 4x6mm <sup>2</sup>	M	1.000		R\$	R\$
06	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X1,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
07	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X10mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
08	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X16mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
09	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X2,5mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
10	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X4mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
11	CABO ELÉTRICO DE COBRE FLEXÍVEL 1X6mm <sup>2</sup> , NAS CORES AZUL, PRETO, VERDE e VERMELHO (sendo 500m de cada cor).	M	2.000		R\$	R\$
12	CONECTOR PARA ATERRAMENTO 5/8", EM COBRE.	UN	200		R\$	R\$
13	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 12A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
14	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 25A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
15	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 40A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
16	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 65A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
17	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 7A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
18	CONTATOR DE FORÇA TRIPOLAR, 95A, 220V.	UN	20		R\$	R\$
19	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 10A.	UN	30		R\$	R\$
20	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 16A.	UN	30		R\$	R\$
21	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 20A.	UN	30		R\$	R\$
22	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 32A.	UN	30		R\$	R\$
23	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 40A.	UN	40		R\$	R\$



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

24	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 4A.	UN	20	R\$	R\$
25	DISJUNTOR DIN BIPOLAR 6A.	UN	20	R\$	R\$
26	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 16A.	UN	20	R\$	R\$
27	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 32A.	UN	30	R\$	R\$
28	DISJUNTOR DIN MONOPOLAR 6A.	UN	20	R\$	R\$
29	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 100A.	UN	30	R\$	R\$
30	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 10A.	UN	30	R\$	R\$
31	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 125A.	UN	30	R\$	R\$
32	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 160A.	UN	30	R\$	R\$
33	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 16A.	UN	30	R\$	R\$
34	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 20A.	UN	30	R\$	R\$
35	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 25A.	UN	30	R\$	R\$
36	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 32A.	UN	30	R\$	R\$
37	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 40A.	UN	30	R\$	R\$
38	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 50A	UN	30	R\$	R\$
39	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 63A.	UN	30	R\$	R\$
40	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 6A.	UN	20	R\$	R\$
41	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 70A.	UN	30	R\$	R\$
42	DISJUNTOR DIN TRIPOLAR 80A.	UN	30	R\$	R\$
43	DISJUNTOR MOTOR, 11-16A.	UN	10	R\$	R\$
44	DISJUNTOR MOTOR, 17-22A.	UN	10	R\$	R\$
45	DISJUNTOR MOTOR, 22-32A.	UN	10	R\$	R\$
46	DISJUNTOR MOTOR, 80-100A.	UN	10	R\$	R\$
47	DISJUNTOR MOTOR, 9-12A.	UN	10	R\$	R\$
48	DISJUNTOR NEMA TRIPOLAR 40 A	UN	30	R\$	R\$
49	Disjuntor nema tripolar 50a.	UN	30	R\$	R\$
50	Disjuntor tripolar caixa moldada 3x250 a , 380v, sem disparador.	UN	10	R\$	R\$
51	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X300 A, 380V, SEM DISPARADOR.	UN	10	R\$	R\$
52	DISJUNTOR TRIPOLAR CAIXA MOLDADA 3X400 A , 380V, SEM DISPARADOR.	UN	10	R\$	R\$
53	ELETROBÓIA DE NÍVEL PARA CAIXA D'ÁGUA.	UN	50	R\$	R\$
54	EXAUSTOR PARA PAINEL, 110W-220V, RAX2-CD.	UN	40	R\$	R\$
55	FITA DE AUTA FUSÃO 19MMX10M	ROLO	200	R\$	R\$
56	FITA ISOLANTE PRETA 19MMX10M	ROLO	300	R\$	R\$
57	FUSÍVEL U.R 100A 3NE1 021-0.	UN	30	R\$	R\$
58	FUSÍVEL U.R 125A 3NE1 022-0.	UN	30	R\$	R\$
59	FUSÍVEL U.R. 160A, 3NE1 224-0.	UN	30	R\$	R\$
60	FUSÍVEL U.R. 16A, 3NE1 813-0.	UN	30	R\$	R\$
61	FUSÍVEL U.R. 250A, 3NE1 227-0.	UN	30	R\$	R\$
62	FUSÍVEL U.R. 25A, 3NE1 815-00.	UN	30	R\$	R\$
63	FUSÍVEL U.R. 350A, 3NE1 331-0.	UN	30	R\$	R\$
64	FUSÍVEL U.R. 40A, 3NE1 802-0	UN	30	R\$	R\$
65	FUSÍVEL U.R. 450A, 3NE1 333-0.	UN	30	R\$	R\$
66	FUSÍVEL U.R. 500A, 3NE1 334-0.	UN	30	R\$	R\$
67	FUSÍVEL U.R. 560A, 3NE1 435-0.	UN	30	R\$	R\$
68	FUSÍVEL U.R. 630A, 3NE1 436-0.	UN	20	R\$	R\$
69	FUSÍVEL U.R. 63A, 3NE1 818-0.	UN	20	R\$	R\$
70	FUSÍVEL U.R. 710A, 3NE4 337-0.	UN	20	R\$	R\$
71	FUSÍVEL U.R. 80A, 3NE1 820-0.	UN	20	R\$	R\$
72	GRELHA DE VENTILAÇÃO COM FILTRO, 96220.	UN	40	R\$	R\$
73	HASTE DE ATERRAMENTO ALTA CAMADA 5/8" X 2m, EM COBRE.	UN	50	R\$	R\$
74	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /220V, TIPO ESPIRAL.	UN	150	R\$	R\$
75	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 25W à 27W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300	R\$	R\$

76	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 32W à 35W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	300		R\$	R\$
77	Lâmpada fluorescente compacta DE 32W à 35W /220V, tipo espiral.	UN	200		R\$	R\$
78	LAMPADA FLUORESCENTE COMPACTA DE 55W à 63W /127V, TIPO ESPIRAL.	UN	150		R\$	R\$
79	PLAFON DE SOBREPOR EM FORMATO REDONDO, COM ESTRUTURA EM PLÁSTICO/PVC ANTICHAMA NA COR BRANCA, COM SOQUETE DE PORCELANA, TENSÃO 110/230V.	UN	200		R\$	R\$
80	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 160-260V, 3UG45 11-1BN20.	UN	20		R\$	R\$
81	RELE DE SUPERVISÃO FALTA DE FASE, 420-690V, 3UG45 11-1BQ20, MARCA SIEMENS OU SIMILAR.	UN	10		R\$	R\$
82	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 11-16 A, 3RU11 26-4AB0	UN	20		R\$	R\$
83	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 17-22 A, 3RU11 26-4CB0.	UN	20		R\$	R\$
84	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 20-25 A, 3RU11 26-4DB0.	UN	20		R\$	R\$
85	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 22-32 A, 3RU11 36-4EB0	UN	10		R\$	R\$
86	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 28-40 A, 3RU11 36-4FB0.	UN	10		R\$	R\$
87	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 36-45 A, 3RU11 36-4GB0.	UN	10		R\$	R\$
88	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 45-63 A, 3RU11 36-4JBO	UN	10		R\$	R\$
89	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 7-10 A, 3RU11 16-1JB0	UN	20		R\$	R\$
90	RELE TÉRMICO DE SOBRECARGA 70-90 A, 3RU11 46-4LB0	UN	10		R\$	R\$
91	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, AZUL, S-DS220/4.	UN	20		R\$	R\$
92	SINALEIRO MONOBLOCO 22,5MM, BRANCO, S-DS220/3	UN	20		R\$	R\$
93	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, AMARELO, S-DS220/3.	UN	20		R\$	R\$
94	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERDE, S-DS220/2.	UN	20		R\$	R\$
95	SINALEIRO MONOBLOCO, 22,5MM, VERMELHO, S-DS220/1.	UN	20		R\$	R\$
96	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500		R\$	R\$
97	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 120MM².	UN	100		R\$	R\$
98	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM².	UN	500		R\$	R\$
99	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM².	UN	500		R\$	R\$
100	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM².	UN	500		R\$	R\$
101	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM².	UN	500		R\$	R\$
102	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 70MM².	UN	500		R\$	R\$
103	TERMINAL DE COMPRESSÃO, PARA CABO ELÉTRICO 95MM².	UN	500		R\$	R\$
104	TERMINAL OLHAL TP 22-5, PARA CABO ELÉTRICO 1,5MM².	UN	1.000		R\$	R\$
105	TERMINAL OLHAL, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500		R\$	R\$
106	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 10MM².	UN	500		R\$	R\$
107	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 16MM².	UN	500		R\$	R\$
108	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 2,5MM.	UN	1.000		R\$	R\$
109	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 25MM².	UN	500		R\$	R\$
110	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 35MM².	UN	500		R\$	R\$
111	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 4MM².	UN	1.000		R\$	R\$
112	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 50MM².	UN	500		R\$	R\$
113	TERMINAL PINO, PARA CABO ELÉTRICO 6MM².	UN	1.000		R\$	R\$



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

114	TERMINAL TUBULAR TI21, PARA CABO ELÉTRICO IMM².	UN	1.000	R\$	R\$
VALOR TOTAL.....:		(Valor por extenso)			R\$

1.3. Este instrumento não obriga a CAER a adquirir os produtos nele registrados e nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços a ser celebrada entre as partes, para execução dos fornecimentos propostos será de **12 (doze)** meses, a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado de Roraima

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

3.1. O material solicitado deverá ser entregue no prazo máximo de **30 (trinta)** dias corridos, a contar do recebimento da **AFOS – Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços**, pela Empresa contratada.

3.2. Em caso de imprevistos por parte da CONTRATADA, que venham a impossibilitar a entrega do material dentro do prazo previsto, a mesma deverá solicitar, em tempo hábil, uma prorrogação do referido prazo. Essa solicitação deverá ocorrer dentro do prazo inicial, e com tempo suficiente para que esta Companhia, por intermédio dos seus setores competentes, possa analisar o caso e emitir o parecer pertinente, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste instrumento;

3.3. O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - **CAERR**, no horário das 07:30h às 13:00h, sito à Rua Melvin Jones nº 219, bairro São Pedro, na cidade de Boa Vista-RR, Telefone (95) 2121-2263 e 2121-2264;

3.4. São de inteira responsabilidade da CONTRATADA, todos os custos e trabalhos inerentes ao transporte e desembarque - logística em geral, envolvendo o material em questão, até que o mesmo seja descarregado no Almoxarifado desta Companhia e tenha seu devido recebimento efetivado.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA GARANTIA

4.1. Os materiais deverão vir acompanhados do certificado de garantia/validade emitido pelo fabricante e/ou impresso no mesmo/rótulo/embalagem do produto, devendo apresentar um prazo mínimo de validade de **12 (doze)** meses, a contar da data da entrega do mesmo. Excetuando-se aqueles cuja sua validade seja por tempo indeterminado e/ou que não se aplique o referido prazo.

4.2. Os materiais deverão ser novos e, isentos de qualquer defeito de fabricação, avarias, sinais de uso, corrosão, ou qualquer outro aspecto que demonstre comprometer sua durabilidade, resistência e empregabilidade.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Permitir o acesso dos funcionários da contratada às dependências da **CAERR**, para a entrega dos materiais;

5.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos funcionários da contratada;

5.3. Comunicar à contratada sobre qualquer irregularidade quanto ao fornecimento dos materiais;

5.4. Atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondentes, sempre por intermédio do funcionário designado para este fim;

5.5. Através da Divisão de Compras e Almoxarifado – DCA, receber e estocar o material constante da Nota Fiscal e **AFOS**, devendo na oportunidade atestar o recebimento junto ao Fornecedor;

5.6. Efetuar o pagamento a(o) Contratada(o) conforme previsto neste instrumento;

5.7. Solicitar substituição do material que apresentar defeito.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Fornecer o material conforme exigido pela contratante, o qual deverá atender ao padrão de qualidade mínima e, apresentar, obrigatoriamente, a certificação das normas reguladoras vigentes, bem como: ABNT, INMETRO e demais normas pertinentes ao material em questão;

6.2. Respeitar as normas e procedimentos de controle de acesso às dependências da **CAERR**;

6.3. Responder por qualquer dano causado diretamente aos bens de propriedade da **CAERR**, quando esse tenha sido ocasionado por seus funcionários durante a entrega dos materiais;

6.4. Comunicar ao Almoxarifado da **CAERR** qualquer anormalidade referente ao fornecimento do material, prestando os esclarecimentos julgados necessários com a maior brevidade e clareza possível, sempre por escrito e através de documentação própria para esse fim;

6.5. Descarregar o material no Almoxarifado da **CAERR**, de forma a facilitar o recebimento e a conferência do mesmo; e

6.6. Substituir o material que apresentar defeito, em até **10 (dez)** dias úteis, a contar da data do recebimento da notificação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, acompanhada do Certificado de Regularidade Fiscal (FGTS), CND Previdenciária, Trabalhista e Termo de Adesão ao Simples Nacional, quando for o caso. Somente após aprovação/atesto do material pelo Almoxarifado e/ou comissão, o mesmo será efetivado no prazo máximo de **30 (trinta)** dias;

7.2. O pagamento será creditado em favor da Empresa através de ordem bancária, devendo para isto, ficar explicitado na proposta os dados bancários, bem como: nome do titular, nome e código do banco, número da agência bancária e número da conta corrente, na qual deverá ser efetivado o crédito após a aceitação do material; e

7.3. Fica desde já reservado à CAERR, o direito de não efetuar o pagamento se no ato da entrega e aceitação do material, estes não estiverem de acordo com as especificações estabelecidas neste instrumento.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas correrão à conta dos recursos próprios da CAERR, consignados no Orçamento da Companhia para o exercício de 2017.

8.1.1. natureza da despesa: 202/001; e

8.1.2. programa: 43010.17122010.001.000.

8.2. Em exercícios futuros, as despesas com as aquisições objeto deste Termo de Referência, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias para atendimento de despesas da mesma natureza.

#### CLÁUSULA NONA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

9.1. A gestão da Contratação ficará a cargo do Gerente da Gerência Administrativa - GEA e, o acompanhamento e a fiscalização ficarão sob a responsabilidade do Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado - DCA;

9.2. O Chefe da Divisão de Compras e Almoxarifado – DCA, será o responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do respectivo Instrumento Contratual, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n. 8.666/93, entre outras atribuições. Devendo anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à Contratação, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e

9.3. Quando as decisões e as providências ultrapassarem a sua alçada de competência deverá a DCA, solicitar aos seus Chefes imediatos, em tempo hábil, a adoção das medidas necessárias.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES

10.1. O preço registrado se manterá fixo e irrevogável durante a vigência da ata, ressalvadas as hipóteses contidas no art. 65 da Lei 8.666/93, desde que, devidamente comprovadas mediante planilhamento dos custos e detalhamento dos fatos supervenientes;

10.2. O pedido de alteração de preços deverá vir acompanhado, no mínimo, dos seguintes documentos:

a) nota fiscal que comprove o novo preço praticado pelo fornecedor no período solicitado;

b) planilha detalhada referente ao quantitativo solicitado;

10.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro e Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da lei nº 8.666/93 (§1º do art.12, do decreto nº 7.892/13).

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A presente Ata ou o registro de fornecedor específico poderá ser cancelada de pleno direito nas seguintes situações:

##### 11.2. Pela CAER:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

b) quando o fornecedor não assinar a Autorização de Fornecimento Obras e Serviços - AFOS no prazo estabelecido;

c) quando o fornecedor der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;

e) por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela CAER.

##### 11.3. Pelo Fornecedor:

a) mediante solicitação por escrito, antes do pedido de fornecimento, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;

b) mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

11.4. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata;

11.4.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no “Diário Oficial do Estado” e em Jornal de Grande Circulação, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação;

11.5. A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela CAER, facultando-se a este a aplicação das sanções previstas nesta Ata;

11.6. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento dos itens;

11.7. Ocorrendo rescisão contratual na forma do inciso I, do art. 79, da Lei Federal nº. 8.666/93, a CAER adotará as medidas ordenadas pelo art. 80, do mesmo diploma legal.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso não justificado na execução do Instrumento Contratual, sem prejuízo da rescisão unilateral e de outras sanções previstas na Lei 8.666/93, às sanções administrativas previstas nas seguintes hipóteses:

12.1.1. Advertência por escrito; e

12.1.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor da AFOS, por atraso na execução do objeto contratual quando superior a 10 dias, contados a partir do término do prazo estabelecido neste instrumento;

12.2. 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação não realizado, no caso de:

12.2.1. Atraso superior a 30 (trinta) dias, no cumprimento das obrigações pactuadas no Instrumento Contratual, a partir da



assinatura do mesmo;

**12.2.2.** Desistência da Contratação; e

**12.2.3.** 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação, caso a CONTRATADA venha a dar causa à rescisão contratual, sem prejuízo das ações cíveis ou criminais aplicáveis à espécie.

**12.3.** A suspensão temporária do direito de participar de licitações e contratar com a CONTRATANTE por um período não superior a 02 (dois) anos.

**12.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a CAERR enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

**12.5.** Os valores das multas mencionadas neste item serão descontados de qualquer fatura ou crédito da CONTRATADA em favor da CONTRATANTE; e

**12.6.** As penalidades estabelecidas poderão ser suspensas em face de casos fortuitos, ou de força maior, desde que devidamente justificadas e comprovadas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**13.1.** As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de Registro de Preços;

b) É vedado caucionar ou utilizar a AFOS decorrente do presente registro para qualquer Operação financeira.

**13.2.** Qualquer órgão ou entidade integrante da Administração Pública poderá utilizar esta ATA durante sua vigência, desde que manifeste interesse e mediante prévia autorização desta Companhia de Águas e Esgotos de Roraima – CAER;

**13.3.** Caberá a DETENTORA da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não dos serviços independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas;

**13.4.** As aquisições adicionais de que trata o subitem **13.3** não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços;

**13.5.** O quantitativo decorrente das adesões desta Ata não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado para o órgão gerenciador e os órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem;

**13.6.** Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão a este Registro de Preço.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

**14.1.** As partes elegem o foro da comarca de Boa Vista para dirimir dúvidas ou litígios eventualmente emergentes em decorrência desta ata.

E por estarem assim ajustadas, as partes assinam a presente Ata.

Boa Vista, de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
**Danque Esbell da Silva**  
**Presidente**

Pelo Fornecedor: \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa

Nome do responsável pela empresa.

**Testemunhas:**

1. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL.

Processo: 093/2017

Folha nº \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

**ANEXO XII DO PREGÃO SRP 07/2017  
MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº XXX/2017.**

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A  
COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA -  
CAER, E A EMPRESA \_\_\_\_\_ PARA -  
AQUISIÇÃO EVENTUAL DE MATERIAL ELÉTRICO,  
PARA SUPRIR O ESTOQUE DO ALMOXARIFADO,  
(PROCESSO Nº093/2017).**

A **COMPANHIA DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RORAIMA - CAER**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 05.939.467/0001-15, com sede na Rua Melvin Jones, nº 219 – São Pedro, nesta cidade, doravante designado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Presidente **DANQUE ESBELL DA SILVA**, RG nº 87.102 SSP-RR, CPF nº 323.234.922-68, em conjunto com Senhor Diretor Administrativo e Financeiro – DAF, o Sr. **VINGTUM GOUVEIA PRAXEDES**, RG XXXXX SSP-RR, CPF nº XXX.XXX.XXX-XX, e do outro lado a empresa, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n. \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, aqui representada pelo sr, \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, firmam entre si e de comum acordo o presente Contrato, cuja celebração foi autorizada nos autos do Processo nº \_\_\_\_\_, e que se regerá pela **Lei 10.520**, de 17 de julho de 2002, **Decreto nº 7892** de 23 de janeiro de 2013, **Decreto nº 4.794-E**, de 03 de junho de 2002, Decreto Estadual 16.223-E, de 8 de outubro de 2013, **Decreto nº 5.504**, de 05 de agosto de 2005, e de forma subsidiária a disciplina da **Lei Federal nº 8.666**, de 21 de junho de 1993, e alterações, **Lei Complementar nº 123**, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar 147 de 7 de agosto de 2014 e pelos termos da proposta vencedora, e atendidas às cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1. Aquisição EVENTUAL de MATERIAL ELÉTRICO**, para suprir o estoque do Almojarifado, e possibilitar o funcionamento eficiente desta Companhia nos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, visando promover a qualidade de vida e a saúde da população.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DO CONTRATO**

**2.1.** Constituem parte integrante deste contrato, estando a eles vinculados, como se neste estivessem transcritos, os seguintes documentos, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento:

- a) Termo de Referência;
- b) Edital pregão SRP nº 07/2017 – CAER;
- c) Ata de Registro de Preços,
- d) Proposta de preços da contratada.

**2.2.** Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este contrato, definir a sua intenção e, desta forma, reger sua execução dentro do mais alto padrão da técnica atual.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

**3.** A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pela aquisição dos produtos, conforme especificado na proposta de preços, de total responsabilidade da **CONTRATADA**, o valor total de R\$ \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**4.1.** As despesas decorrentes da aquisição dos produtos objetos deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos próprios da **CAERR**, consignados no Orçamento da Companhia para o exercício de 2017.

**4.1.1.** Natureza da despesa: **202/001**; e

**4.1.2.** Programa: **43010.17122010.001.000**.

**4.2.** Em exercícios futuros, as despesas com as aquisições objeto deste Termo de Referência, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias para atendimento de despesas da mesma natureza.

**CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:**

**5.1.** O material solicitado deverá ser entregue no prazo máximo de **30** (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da **AFOS – Autorização de Fornecimento, Obras e Serviços**, pela contratada;

**5.2.** Em caso de imprevistos por parte da **CONTRATADA**, que venham a impossibilitar a entrega do material dentro do prazo previsto, a mesma deverá solicitar, em tempo hábil, uma prorrogação do referido prazo. Essa solicitação deverá ocorrer dentro do prazo inicial, e com tempo suficiente para que esta Companhia, por intermédio dos seus setores competentes, possa analisar o caso e emitir o parecer pertinente, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste instrumento;

**5.3.** O material deverá ser entregue no Almojarifado da Companhia de Águas e Esgotos de Roraima - **CAERR**, no horário das 07:30h às 13:00h, sito à Rua Melvin Jones nº 219, bairro São Pedro, na cidade de Boa Vista-RR, Telefone (95) 2121-2263 e 2121-2264; e

5.4. São de inteira responsabilidade da CONTRATADA, todos os custos e trabalhos inerentes ao transporte e desembarque - logística em geral, envolvendo o material em questão, até que o mesmo seja descarregado no Almoarifado desta Companhia e tenha seu devido recebimento efetivado.

#### **CLÁUSULA SEXTA – GARANTIA DO PRODUTO**

6.1. Os materiais deverão vir acompanhados do certificado de garantia/validade emitido pelo fabricante e/ou impresso no mesmo/rótulo/embalagem do produto, devendo apresentar um prazo mínimo de validade de **12** (doze) meses, a contar da data da entrega do mesmo. Excetuando-se aqueles cuja sua validade seja por tempo indeterminado e/ou que não se aplique o referido prazo.

6.2. Os materiais deverão ser novos e, isentos de qualquer defeito de fabricação, avarias, sinais de uso, corrosão, ou qualquer outro aspecto que demonstre comprometer sua durabilidade, resistência e empregabilidade.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA**

7.1. O prazo de vigência do contrato será de **12** (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento contratual.

#### **CLÁUSULA OITAVA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

8.1. O pagamento será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal, acompanhada do Certificado de Regularidade Fiscal (FGTS), Certidão Negativa de Débito (INSS) e Termo de Adesão ao Simples Nacional, quando for o caso. Somente após aprovação/atesto do material pelo Almoarifado e/ou comissão, o mesmo será efetivado no prazo máximo de **30** (trinta) dias;

8.2. O pagamento será creditado em favor da Empresa através de ordem bancária, devendo para isto, ficar explicitado na proposta os dados bancários, bem como: nome do titular, nome e código do banco, número da agência bancária e número da conta corrente, na qual deverá ser efetivado o crédito após a aceitação do material; e

8.3. Fica desde já reservado à **CAERR**, o direito de não efetuar o pagamento se no ato da entrega e aceitação do material, estes não estiverem de acordo com as especificações estabelecidas no Instrumento Contratual.

#### **CLÁUSULA NONA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

9.1. A gestão da Contratação ficará a cargo do Gerente da Gerência Administrativa - GEA e, o acompanhamento e a fiscalização ficarão sob a responsabilidade do Chefe da Divisão de Compras e Almoarifado - DCA;

9.2. O Chefe da Divisão de Compras e Almoarifado – DCA, será o responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do respectivo Instrumento Contratual, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n. 8.666/93, entre outras atribuições. Devendo anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à Contratação, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e

9.3. Quando as decisões e as providências ultrapassarem a sua alçada de competência deverá a DCA, solicitar aos seus Chefes imediatos, em tempo hábil, a adoção das medidas necessárias.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

10.1. Fornecer o material conforme exigido pela contratante o qual deverá atender ao padrão de qualidade mínima e, apresentar, obrigatoriamente, a certificação das normas reguladoras vigentes, bem como: ABNT, INMETRO e demais normas pertinentes ao material em questão;

10.2. Respeitar as normas e procedimentos de controle de acesso às dependências da **CAERR**;

10.3. Responder por qualquer dano causado diretamente aos bens de propriedade da **CAERR**, quando esse tenha sido ocasionado por seus funcionários durante a entrega dos materiais;

10.4. Comunicar ao Almoarifado da **CAERR** qualquer anormalidade referente ao fornecimento do material, prestando os esclarecimentos julgados necessários com a maior brevidade e clareza possível, sempre por escrito e através de documentação própria para esse fim;

10.5. Descarregar o material no Almoarifado da **CAERR**, de forma a facilitar o recebimento e a conferência do mesmo; e

10.6. Substituir o material que apresentar defeito, em até **10** (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da notificação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

11.1. Permitir o acesso dos funcionários da contratada às dependências da **CAERR**, para a entrega dos materiais;

11.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos funcionários da contratada;

11.3. Comunicar à contratada sobre qualquer irregularidade quanto ao fornecimento dos materiais;

11.4. Atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) correspondentes, sempre por intermédio do funcionário designado para este fim;

11.5. Através da Divisão de Compras e Almoarifado – DCA, receber e estocar o material constante da Nota Fiscal e **AFOS**, devendo na oportunidade atestar o recebimento junto ao Fornecedor;

11.6. Efetuar o pagamento a(o) Contratada(o) de acordo com o disposto neste instrumento;

11.7. Solicitar substituição do material que apresentar defeito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

12.1. A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso não justificado na execução do Instrumento Contratual, sem prejuízo da rescisão unilateral e de outras sanções previstas na Lei 8.666/93, às sanções administrativas previstas nas seguintes hipóteses:

12.1.1. Advertência por escrito; e

12.1.2. 5% (cinco por cento) sobre o valor da AFOS, por atraso na execução do objeto contratual quando superior a 10 dias,



contados a partir do término do prazo estabelecido neste instrumento;

**12.2.** 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação não realizado, no caso de:

**12.2.1.** Atraso superior a 30 (trinta) dias, no cumprimento das obrigações pactuadas no Instrumento Contratual, a partir da assinatura do mesmo;

**12.2.2.** Desistência da Contratação; e

**12.2.3.** 15% (quinze por cento) sobre o valor da Contratação, caso a CONTRATADA venha a dar causa à rescisão contratual, sem prejuízo das ações cíveis ou criminais aplicáveis à espécie.

**12.3.** A suspensão temporária do direito de participar de licitações e contratar com a CONTRATANTE por um período não superior a 02 (dois) anos.

**12.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a CAERR enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

**12.5.** Os valores das multas mencionadas neste item serão descontados de qualquer fatura ou crédito da CONTRATADA em favor da CONTRATANTE; e

**12.6.** As penalidades estabelecidas poderão ser suspensas em face de casos fortuitos, ou de força maior, desde que devidamente justificadas e comprovadas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

**13.1.** Este contrato somente poderá sofrer alterações ante as circunstâncias de fatos supervenientes, consoante disposições do Art. 65 da lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS**

**14.1.** A execução do presente contrato obedecerá às disposições da Lei 8.666/93, sendo que todas as dúvidas decorrentes da execução contratual serão dirimidas preservando-se os direitos da CONTRATADA, sem prejuízo do interesse público.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1.** À CONTRATANTE se reserva o direito de, a qualquer tempo descontar dos créditos eventualmente existentes, toda e qualquer importância que lhe for devida pela CONTRATADA, por descumprimento ou infringência das cláusulas ajustadas no presente contrato;

**15.2.** Pela inexecução total ou parcial da entrega do material licitado, a CONTRATADA estará sujeita a multa correspondente de 10% (dez por cento) do preço total ora ajustado. As multas moratórias e compensatórias serão autônomas, a aplicação de uma não excluindo a da outra, ambas independentes e cumulativas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**16.1.** A CONTRATANTE poderá a qualquer tempo promover unilateralmente a extinção antecipada do Termo Contratual, desde que se configurem quaisquer hipóteses elencadas nos Art. 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

**Parágrafo Primeiro** – Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**Parágrafo Segundo** – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO**

**17.1** A CONTRATANTE providenciará a publicação deste Contrato, por extrato, no Diário Oficial do Estado – DOE/RR, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura para ocorrer no prazo máximo de vinte dias, daquela data.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

**18.1.** As partes elegem o foro da comarca de Boa Vista-RR como único competente para dirimir quaisquer pendências decorrentes do presente instrumento, renunciando a qualquer outro mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor.

Boa Vista, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

**DANQUE ESBELL DA SILVA**  
Presidente/CAERR

**VINGTUM GOUVEIA PRAXEDES**  
Diretor Administrativo e Financeiro – DAF/CAERR

\_\_\_\_\_  
Representante da Contratada

#### **TESTEMUNHAS:**

1. -----CPF n. -----

2. -----CPF n. -----